

**Załącznik nr 4 do Regulaminu
programu grantowego
dla dziewczęcych klubów sportowych
w ramach projektu „Z DOBRĄ ENERGIĄ MOŻESZ WIĘCEJ”**

**UMOWA O PRYZNANIE GRANTU FINANSOWEGO
(dalej jako „UMOWA”)**

zawarta w dniu r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Fundacją PVE Dobra Energia z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Chodkiewicza 7 lok. 1C, 85-065 Bydgoszcz, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000978369, posiadającą NIP 9671457027 i REGON 522457244

zwaną w dalszej części umowy „**Fundacją**”, lub „**Organizatorem**”

reprezentowaną przez:

1),

a

....., adres posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej: oraz numerem REGON

zwaną w dalszej części umowy „**Grantobiorcą**” lub „**Podmiotem**”,

reprezentowaną przez:

1),

łącznie zwanych „Stronami”.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w następstwie przyznania Grantobiorcy przez Organizatora programu grantowego („**Program**”) grantu na zasadach określonych w regulaminie ogólnopolskiego programu grantowego dla dziewczęcych klubów sportowych w ramach projektu „Z DOBRĄ ENERGIĄ MOŻESZ WIĘCEJ” (dalej „**Regulamin**”)
2. Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego postanowienia w całości.
3. Organizator oświadcza, iż wniosek o dofinansowanie złożony przez Podmiot spełnił wszystkie warunki określone w Regulaminie.
4. Fundacja oświadcza, iż przyznaje Podmiotowi dofinansowanie w formie grantu, w wysokości zgodnej ze złożonym Wnioskiem, tj. zł (słownie: złotych), dalej jako „**Grant**”. Grant zostanie wypłacony Grantobiorcy w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy na rachunek bankowy Grantobiorcy o numerze
5. Za dzień wypłaty Grantu uznaje się dzień, w którym Fundacja złoży w banku prowadzącym jego rachunek bankowy polecenie przelewu kwoty dofinansowania na rachunek Grantobiorcy.
6. Zmiana numeru rachunku wskazanego w ust. 4 wymaga uprzedniego przekazania przez Podmiot do Organizatora stosownej pisemnej lub e-mailowej informacji (z zachowaniem zasad reprezentacji Podmiotu) ze wskazaniem aktualnych danych rachunku bankowego do płatności.

§ 2.

OBOWIĄZKI PODMIOTU

1. Podmiot zobowiązuje się do:
 - a. wykorzystania otrzymanego Grantu na _____, do dnia 30 czerwca 2024 r.;
 - b. w terminie do dnia 29 marca 2024 r. złożenia sprawozdania cząstkowego z wykorzystania Grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy wraz ze zdjęciami dokumentującymi wykorzystanie Grantu.
 - c. w terminie do dnia 30 czerwca 2024 r. złożenia sprawozdania końcowego z wykorzystania Grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy wraz ze zdjęciami dokumentującymi wykorzystanie Grantu;
 - d. niepodejmowania działań godzących w cele statutowe i wartości reprezentowane przez Fundację,
 - e. niezwłocznego informowania Fundację o wszelkich okolicznościach mających wpływ na przyznawany Grant;
 - f. zwrotu Fundacji niewykorzystanej części Grantu;
 - g. prowadzenia działalności sportowej w formie klubu sportowego przez cały okres trwania Umowy,
 - h. uzyskanie od zawodniczek lub ich przedstawicieli ustawowych odpowiednich oświadczeń o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku i przekazanie zdjęć Fundacji wraz z prawami do ich wykorzystania, a wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku stanowi załącznik nr 5 do Umowy;
 - i. umożliwienia przeprowadzenia kontroli prawidłowego wykorzystania Grantu upoważnionym przez Fundację osobom, w tym w szczególności udzielanie wyjaśnień lub różnych informacji na zapytania przedstawiciela Fundacji oraz przedstawiania stosownych dokumentów (księgowych, rachunkowych) itp. dokumentujących wykorzystanie Grantu.
2. W przypadku planowanych zmian w wydatkach wskazanych w złożonym Wniosku Podmiot zobowiązany jest do uzyskania pisemnej lub e-mailowej pod rygorem nieważności zgody Organizatora na dokonanie ww. zmian oraz wykazania zmian w sprawozdaniach, których wzór stanowi Załącznik nr 1 i 2 do Umowy.
3. Warunkiem rozliczenia przyznanej kwoty Grantu będzie udokumentowanie przez Podmiot realizacji projektu w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1 powyżej, zawierających w szczególności:
 - a. zestawienie wydatków w tabeli,
 - b. informacje dotyczące udziału Grantobiorcy w Programie,
 - c. od ___ do ___ zdjęć w formie elektronicznej przedstawiających i dokumentujących zrealizowanie i wykorzystanie Grantu.
4. Grantobiorca zobowiązany jest przesłać sprawozdania, o których mowa w ust. 1 lit. b i c. niniejszego paragrafu w formie skanu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji do weryfikacji i akceptacji przez Organizatora na adres e-mail: fundacja@pvedobraenergia.pl.
5. Podmiot zobowiązany jest do umieszczenia w swojej siedzibie lub w miejscu realizacji działania w ramach przyznanego Grantu plakatu/pianki z grafiką Projektu lub Programu otrzymanych od Fundacji i informujących o przyznanej Grantu od Fundacji.
6. Podmiot zobowiązany jest także do umieszczenia na swojej stronie internetowej i w mediach społecznościowych (o ile takie posiada) baneru otrzymanego drogą mailową od Fundacji i informującego o przyznanej Grantu od Fundacji.
7. W przypadku, gdy zrealizowana zostanie tylko część Grantu, pozostała kwota podlega zwrotowi Fundacji niezwłocznie, bez wezwania na rachunek bankowy Fundacji nie później niż w terminie 14 dni po złożeniu sprawozdania końcowego.

§ 3.
CESJA

Strony wyłączają możliwość przeniesienia przez Grantobiorcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez zgody Organizatora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4.
DANE KONTAKTOWE

Strony powierzają koordynację wykonania niniejszej Umowy następującym osobom:

1. ze strony Organizatora: Izabela Stawicka, e-mail: iza@pvedobraenergia.pl tel. 798 619 515
2. ze strony Podmiotu:, e-mail:, tel.

§ 5.
RODO

1. Strony działają jako oddzielni administratorzy w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”).
2. W ramach realizacji niniejszej Umowy nie zachodzą przesłanki wymagające zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. W celu realizacji Umowy Strony wzajemnie udostępnią niezbędne dane osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację Umowy, zapewniając zgodność z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. kiedy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. Strony zobowiązują się wykonać obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO wobec przedstawicieli drugiej Strony. Zasady przetwarzania przez każdą ze Stron danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są:
 - 4.1. Organizator: w Załączniku nr 3 do Umowy,
 - 4.2. Grantobiorca: w Załączniku nr 4 do Umowy.

§ 6.
OKRES TRWANIA UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas określony do dnia 31 lipca 2024 r. lub do daty faktycznego rozliczenia Grantu, w zależności od tego która z dat nastąpi później.
2. Organizator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w §6 ust. 3 Umowy.
3. Organizator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Podmiot zaprzestał prowadzenia działalności sportowej lub został wykreślony z właściwej ewidencji klubów sportowych lub uczniowskich klubów sportowych;
 - 2) Podmiot zaprzestał realizacji Grantu lub realizuje go w sposób niezgodny z Umową;
 - 3) Podmiot wykorzystał Grant w całości lub w części na cel i zakres inny niż określony we Wniosku;
 - 4) Podmiot w sposób rażący nie wywiązuje się ze swoich obowiązków określonych w Umowie;
 - 5) Podmiot odmówił poddania się kontroli Fundacji co do wykorzystania Grantu lub utrudniał jej przeprowadzenie;
 - 6) Podmiot złożył lub przedstawił Fundacji dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub przedstawił Fundacji niepełne dokumenty lub niepełne informacje lub informacje nieprawdziwe, niezależnie od celu złożenia lub przedstawienia tych dokumentów lub informacji;

- 7) Podmiot dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją Grantu,
- 8) Podmiot nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez Fundację i wyznaczenia mu dodatkowego terminu 3 dni, sprawozdań, o których mowa w ust. 1 lit. b. i c.

§ 7.

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Każda ze Stron zobowiązana jest do zachowania w ścisłej tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek niepodanych do wiadomości publicznej informacji uzyskanych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy dotyczących pozostałych Stron lub stanowiących dane osobowe ujawnione którejkolwiek ze Stron w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, dalej jako „**Informacje Poufne**”.
2. Strony zobowiązują się nie udostępniać Informacji Poufnych jakimkolwiek podmiotom trzecim bez zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, chyba że będzie to konieczne dla wykonania przez tę Stronę postanowień Umowy.
3. Informacje Poufne będą wykorzystywane wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za ujawnienie Informacji Poufnych albo wykorzystanie ich w innym celu niż wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy.
4. Strony są uprawnione do udostępniania Informacji Poufnych wyłącznie swoim doradcom (prawnym, księgowym), którzy na mocy umowy lub przepisów prawa mają obowiązek zachowania ich w tajemnicy lub innym osobom działającym w ramach ich struktury organizacyjnej stosownie do tego umocowanym albo którym powierzono wykonywanie Umowy w całości lub części, wyłącznie w niezbędnym zakresie i zobowiązane zapewnić zachowanie Informacji Poufnych w ścisłej tajemnicy przez wszystkie osoby, którym te informacje udostępniono.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych (w tym samego faktu zawarcia Umowy oraz jej treści):
 - 5.1. podanych do publicznej wiadomości przez Stronę lub inny podmiot, którego informacje dotyczą lub inny podmiot niezależny od Stron;
 - 5.2. których podania wymaga działający w oparciu o obowiązujące przepisy prawa sąd lub inny organ administracji publicznej, na podstawie prawomocnego orzeczenia, ostatecznej decyzji lub na innej analogicznej podstawie; w takim przypadku Strona ujawniająca poinformuje o tym fakcie drugą Stronę niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od uzyskaniu informacji o obowiązku ujawnienia, chyba że będzie to sprzeczne z prawem lub nałożonym na nią obowiązkiem;
 - 5.3. związanych z realizacją przez Strony ich obowiązków sprawozdawczych jako fundacji, a także w celach związanych z uzyskaniem przez Fundację statusu organizacji pożytku publicznego, w szczególności w ramach postępowania (sądowego, administracyjnego lub innego podobnego), którego celem jest uzyskanie takiego statusu;
 - 5.4. na których ujawnienie Strona, której Informacje Poufne dotyczą lub inny podmiot, którego informacje dotyczą, wyraził zgodę na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Strony przez 6 lat od dnia podpisania Umowy.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Strony oświadczają, że:
 - 2.1. każda z nich jest uprawniona do zawarcia oraz wykonania Umowy, uzyskała wszelkie wymagane przepisami prawa zgody, w tym zgody o charakterze korporacyjnym do zawarcia oraz wykonania Umowy i nie jest zobowiązana do uzyskania żadnych dalszych zgód oraz że w chwili zawarcia Umowy powstanie ważne i wiążące zobowiązanie po stronie każdej z nich;

2.2. zawarcie Umowy nie spowoduje:

2.2.1. naruszenia praw osób trzecich, decyzji organu administracyjnego bądź wyroku sądu powszechnego, administracyjnego czy też Sądu Najwyższego, które są znane Stronom ani nie spowoduje naruszenia żadnego przepisu polskiego prawa oraz prawa innego państwa;

2.2.2. działania na szkodę wierzycieli, co mogłoby skutkować roszczeniami przeciw którejkolwiek ze Stron, zgodnie z art. 527 i następnymi Kodeksu Cywilnego.

3. Każda ze Stron, o ile nie zostało to inaczej zastrzeżone w Umowie, ponosi we własnym zakresie wszelkie koszty i opłaty dotyczące pomocy prawnej oraz podatkowej, jak również wszelkie inne wydatki, które powstają w związku z przygotowaniem, zawarciem i wykonaniem Umowy, jak również wszelkimi dokumentami przygotowanymi zgodnie z Umową lub w związku z nią.
4. Pojęcia i definicje pisane wielką literą użyte w Umowie i inaczej niezdefiniowane, mają znaczenie nadane im w Regulaminie.
5. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 5.1. Załącznik nr 1 – sprawozdanie cząstkowe,
 - 5.2. Załącznik nr 2 – sprawozdanie końcowe.
 - 5.3. Załącznik nr 3 – obowiązek informacyjny Fundacji,
 - 5.4. Załącznik nr 4 – obowiązek informacyjny Podmiotu.
 - 5.5. Załącznik nr 5 – wzór oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku.
6. W przypadku rozbieżności między Umową a Regulaminem, pierwszeństwo należy przyznać zapisom Umowy.
7. Jakiegokolwiek spory powstałe w związku z niniejszą Umową, w tym związane z jej wykonaniem, ważnością lub zakończeniem, będą poddawane ostatecznemu rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Organizatora.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiana osób do kontaktów, wskazanych w § 4 nie wymaga zmiany Umowy.
9. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Fundacja

Podmiot

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”) pragniemy poinformować, że:

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacją PVE Dobra Energia z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Chodkiewicza 7 lok. 1C, 85 065 Bydgoszcz, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000978369, posiadającą NIP 9671457027 i REGON 522457244., zwany dalej: „Administratorem”.

2. DANE KONTAKTOWE

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres e-mail: fundacja@pvedobraenergia.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.

3. KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne, takie jak np. Pani/Pana imię i nazwisko, stanowisko służbowe, sprawowana funkcja w Podmiocie, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu.

4. CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu wskazania osób reprezentujących Stronę oraz zapewnienia obrotu prawnego, m.in. poprzez kontakt służbowy, w ramach umowy łączącej Administratora i podmiot, który wskazał Panią/Pana jako swojego przedstawiciela, członka swojego personelu lub jako swojego współpracownika.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f RODO, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej ich przetwarzania.

6. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych umów.

7. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane zostały udostępnione Administratorowi w związku z Umową przez podmiot, który wskazał Panią/Pana jako swojego przedstawiciela, członka swojego personelu bądź jako swojego współpracownika.

8. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

9. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,

- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- d) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem. Dane kontaktowe wskazane są w punkcie 2 wyżej.

10. PRAWO WNIESIENIA SKARGI

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

11. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Pani/Pana dane osobowe, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”) pragniemy poinformować, że:

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest z siedzibą w przy, zwany dalej „Administratorem”.

2. DANE KONTAKTOWE

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres e-mail:, lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.

3. KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane identyfikacyjne, takie jak np. Pani/Pana imię i nazwisko, stanowisko służbowe, sprawowana funkcja w organizacji, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu.

4. CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu wskazania osób reprezentujących Stronę oraz zapewnienia obrotu prawnego m.in. poprzez kontakt służbowy, łączący Administratora i podmiot, który wskazał Panią/Pana jako swojego przedstawiciela, członka swojego personelu lub jako swojego współpracownika.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f RODO, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej ich przetwarzania.

6. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych umów.

7. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane zostały udostępnione Administratorowi w związku z Umową przez podmiot, który wskazał Panią/Pana jako swojego przedstawiciela, członka swojego personelu bądź jako swojego współpracownika.

8. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

9. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- d) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem. Dane kontaktowe wskazane są w punkcie 2 wyżej.

10. PRAWO WNIESIENIA SKARGI

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

11. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Pani/Pana dane osobowe, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Zezwolenie na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 800 ze zm.) zezwalam na nieodpłatne i nieograniczone czasowo utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w postaci zdjęć wykonywanych w ramach zajęć, treningów sportowych klubu sportowego p.n. (pełna nazwa wraz z formą prawną) (dalej: „**Klub Sportowy**”) oraz wydarzeń sportowych (turniejów, zawodów itp.), w których biorę udział, występuję i uczestniczę jako zawodnik Klubu Sportowego w celu ich udostępnienia (zamieszczenia) na dysku, serwerze i stronie internetowej lub w mediach społecznościowych fundacji Fundacja PVE Dobra Energia z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Chodkiewicza 7 lok. 1C, 85 065 Bydgoszcz, wpisanej do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000978369, posiadającą NIP 9671457027 i REGON 522457244.

Ponadto oświadczam, że nieodpłatna zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie mojego wizerunku obejmuje także wykorzystanie, utrwalanie, zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie wizerunku, dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium dla potrzeb opublikowania we wskazanych celach.

Oświadczam, że wykorzystanie mojego wizerunku zgodnie z treścią niniejszego dokumentu nie narusza dóbr osobistych oraz innych praw osób trzecich.

Oświadczam, że zdjęcia zostały wykonane po uprzednim poinformowaniu i za moją zgodą.

Oświadczam, że niniejsza zgoda do ww. celów następuje bez ograniczeń terytorialnych, w szczególności zgoda do ww. celów obejmuje także okres po zakończeniu uczestnictwa (członkostwa) w Klubie Sportowym.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.

_____, dn. _____ r.

(podpis osoby wyrażającej zgodę)

Zezwolenie na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku dziecka

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 800 ze zm.) niniejszym zezwalam na nieodpłatne i nieograniczone czasowo utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka (imię i nazwisko) w postaci zdjęć wykonywanych w ramach zajęć, treningów sportowych klubu sportowego pn. (pełna nazwa wraz z formą prawną) (dalej: „**Klub Sportowy**”) oraz wydarzeń sportowych (turniejów, zawodów itp.), w których moje dziecko bierze udział, występuje i uczestniczy jako zawodnik Klubu Sportowego w celu ich udostępnienia (zamieszczenia) na dysku, serwerze i stronie internetowej lub w mediach społecznościowych fundacji Fundacja PVE Dobra Energia z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Chodkiewicza 7 lok. 1C, 85 065 Bydgoszcz, wpisanej do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000978369, posiadającą NIP 9671457027 i REGON 522457244.

Ponadto oświadczam, że nieodpłatna zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka obejmuje także wykorzystanie, utrwalanie, zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie wizerunku, dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium dla potrzeb opublikowania we wskazanych celach.

Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku mojego dziecka zgodnie z treścią niniejszego dokumentu nie narusza dóbr osobistych oraz innych praw osób trzecich.

Oświadczam, że zdjęcia mojego dziecka zostały wykonane po uprzednim poinformowaniu i za moją zgodą.

Oświadczam, że niniejsza zgoda do ww. celów następuje bez ograniczeń terytorialnych, w szczególności zgoda do ww. celów obejmuje także okres po zakończeniu uczestnictwa (członkostwa) mojego dziecka w Klubie Sportowym.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.

_____, dn. _____ r.

(podpis osoby wyrażającej zgodę)